HỌC VIỆN KỸ THUẬT QUÂN SỰ

KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN



**DỰ ÁN XÂY DỰNG PHẦN MỀM ĐIỂM DANH**

**TRÊN THIẾT BỊ DI ĐỘNG CHẠY HỆ ĐIỀU HÀNH ANDROID**

**TÀI LIỆU MÔ TẢ QUY TRÌNH NGHIỆP VỤ**

**Mã dự án: PCHEEZE**

**Mã tài liệu: TLQTNV**

**Phiên bản tài liệu: v1.0**

**Hà Nội, 02/2016**

**Bảng ghi nhận sự thay đổi của tài liệu**

| **Thời gian thay đổi** | **Nội dung thay đổi** | **Lý do** | **Phiên bản bị thay đổi** | **Mô tả sự thay đổi** | **Phiên bản mới** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

QUY TRÌNH NGHIỆP VỤ NHẬP HÀNG

# Tổng quan

## Mục đích

Mô tả quy trình nhập hàng của cửa hàng bán thuốc

## Phạm vi

Phạm vi của quy trình:

* Quy trình này tác động đến: thủ kho.
* Đối tượng tham gia quy trình: thủ kho.

# Quy trình thực hiện

## Sơ đồ



## Nội dung

* ***Bước 1:*** Người giao hàng đưa hàng theo yêu cầu đến cửa hàng.
* ***Bước 2:*** Thủ kho kiểm tra hàng. Nếu có vấn đề thì trả lại hàng.
* ***Bước 3:*** Nếu không có vấn đề, thủ kho lập phiếu nhập hàng.
* ***Bước 4:*** Thủ kho thanh toán tiền cho người giao hàng.
* ***Bước 5:*** Thủ kho đưa hàng vào kho.

## Biểu mẫu

|  |
| --- |
| CỬA HÀNG BÁN VĂN PHÒNG CỬA HÀNG ASA |

QUY TRÌNH NGHIỆP VỤ BÁN HÀNG

# Tổng quan

## Mục đích

Mô tả quy trình bán hàng của cửa hàng bán văn phòng phẩm

## Phạm vi

Phạm vi của quy trình:

* Quy trình này tác động đến: nhân viên bán hàng và khách hàng.
* Đối tượng tham gia quy trình: nhân viên bán hàng và khách hàng.

# Quy trình thực hiện

## Sơ đồ



## Nội dung

**Đây là các quy định và quy trình cụ thể về việc lập hóa đơn bán hàng**

Quy trình được thực hiện theo các bước như sau:

**B1** Khi khách hàng đến nhân viên bán hàng hỏi xem có đơn hàng hay không nếu không có có thể hỏi xem khách hàng mua những gì sao sau đó dựa vào thông tin đó nhân viên bán hàng tìm kiếm trong hệ thống để tìm ra nơi cất chữ hàng cần mua

**B2** Nhân viên nhập thông tin hàng và thông tin khách hàng nếu cần vào hệ thống sau đó in hóa đơn hàng

**B3** Khách hàng trả tiền ,lấy hàng và đem hóa đơn về

## Biểu mẫu

|  |
| --- |
| CỬA HÀNG BÁN VĂN PHÒNG CỬA HÀNG ASA  ddfdv |